|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к приказу отдела образования АИМОСК от 17 января 2025г. № 22 |

**План мероприятий «Дорожная карта»**

**по внедрению системы наставничества педагогических работников**

 **в образовательных организациях Изобильненского муниципального округа в 2025-2027 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Этап, мероприятия этапа | Длительность этапа | Ответственные | Результат  |
| **1. Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества****педагогических работников** |
| 1.1 | Разработка и утверждение Дорожной карты реализации (целевой модели) наставничества в образовательных организациях Изобильненского муниципального округа в 2025-2027 гг. | Январь 2025 | Методический кабинет МКУ «ЦООУ» ИМОСК (далее - методический кабинет),руководители образовательных организаций (далее - руководители ОО) | Приказ отдела образования, приказы образовательных организаций |
| 1.2. | Определение координаторов по внедрению системы (целевой модели) наставничества в общеобразовательных организациях, дошкольных образовательных организациях и организациях дополнительного образования Изобильненского муниципального округа (далее – образовательные организации, ОУ) | Январь 2025, далее до 20 сентября ежегодно (2025-2027г.г.) | Методический кабинет, руководители ОО | Приказ отдела образования, приказы образовательных организаций |
| 1.3. | Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении системы наставничества  | Январь 2025, далее до 20 сентября ежегодно (2025-2027г.г.) | Руководители ОО | Приказы образовательных организаций |
| **2. Организационная, консультационная, информационная и просветительская поддержка участников** **внедрения системы наставничества** |
| 2.1. | Формирование и актуализация муниципальной базы координаторов внедрения системы наставничества в ОУ | Январь 2025г., далее до 20 сентября ежегодно (2025-2027г.г.)  | Методический кабинет | Муниципальная база координаторов |
| 2.2. | Формирование базы наставников, наставляемых, наставнических пар/ групп  | Январь 2025г., далее сентябрь ежегодно (2025-2027г.г.) | Методический кабинет, руководители ОО | Приказы образовательных организаций |
| 2.3. | Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории. | В соответствии с сроками реализации программ наставничества | Руководители ОО  | Реализация программ наставничества |
| 2.4. | Подготовка персонализированных программ наставничества | Сентябрь-октябрь ежегодно | Руководители ОО  | Наличие в ОО программ |
| 2.5. | Проведение внутреннего мониторинга образовательных организаций по реализации системы наставничества в ОУ | Ежегодно, апрель | Методический кабинет, руководители ОУ | Аналитические данные предоставляются координаторами ОУ по итогам анкетирования |
| 2.6. | Проведение муниципального мониторинга состояния внедрения и реализации системы наставничества в ОУ округа | Ежегодно, апрель | Методический кабинет, ОО | Аналитическая справка муниципального координатора |
| 2.7. | Проведение совещаний по вопросу наставничества в образовательных учреждениях округа | Ежегодно, апрель | Методический кабинет | Аналитическая справка муниципального координатора |
| 2.8. | Популяризация системы наставничества через информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций –участников системы наставничества | В течение всегопериода | Методический кабинет, Руководители ОУ | Наполнениеинформационных ресурсовактуальной информацией |
| 2.9. | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах ОУ | В течение всего периода | Методический кабинет, Руководители ОУ  | Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообществ |
| 2.10 | Публикация лучших практик наставничества на официальном сайте отдела образования, ОУ | В течение года | Методический кабинет, Руководители ОУ | Размещение материалов на официальных сайтах |
| **3. Организационно-методическая деятельность** |
| 3.1. | Участие педагогов-наставников в краевых конкурсах на лучшую методическую разработку | В течение года | Методический кабинет, руководители ОО | Опыт работы |
| 3.2. | Организация участия и методическое сопровождение педагогов ОУ в краевых конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Методический кабинет, руководители ОО | Опыт работы |
| 3.3. | Организация участия педагогов, управленческих команд ОУ в научно-практических семинарах, конференциях, форумах, в вебинарах и т.д. | В течение года | Методический кабинет, руководители ОО | Информационные письма |
| 3.4. | Встреча молодых педагогов с ветеранами педагогического труда | Сентябрь-октябрь | Руководители ОО |  |
| 3.5. | Организация и проведение муниципальных семинаров (в рамках проведения районных методических семинаров) по вопросам реализации системы наставничества | По отдельному плану | Методический кабинет, руководители ОО | Опыт работы |
| 3.6. | Реализация курсовых мероприятий программ повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества | По плану СКИРО ПК и ПРО | Методический кабинет | План-заказ курсовых мероприятий |